

Un programme autour de

LES DAMES BLANCHES

Une histoire touchante sur les soins,
la proximité et la chaleur humaine.

Ensemble,
rêver et agir.

Guide

Les 3 parties

En amont

Annonce de l'activité



± 2 semaines

Projection du film et échange après la séance

Activité autour du film Les Dames Blanches



Lab Et Si

Des moments « Et si... » autour de thèmes et d'actions

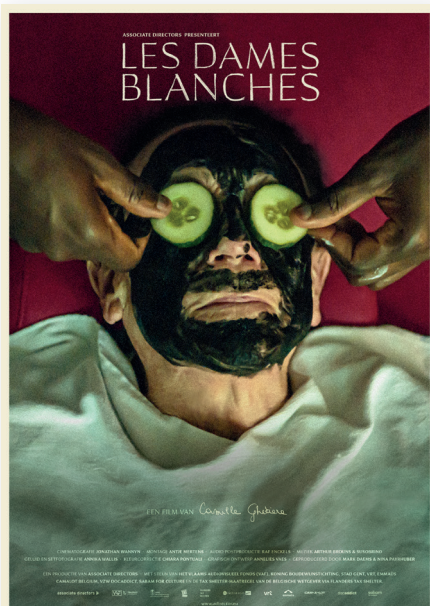


à intervalles récurrents, selon le rythme qui vous convient

Un film comme point de départ de petits changements

Ce dossier aide les maisons de repos et de soins à utiliser le film *Les Dames Blanches* comme point de départ pour susciter le dialogue, nourrir la réflexion et, éventuellement, initier de petits changements dans les pratiques quotidiennes. Collaborateur·rice·s, résident·e·s, membres de la famille et bénévoles découvrent ensemble la manière dont il·elle·s souhaitent prendre soin les un·e·s des autres. Grâce à des échanges ouverts et à de petites expérimentations librement choisies, il·elle·s renforcent, pas à pas, une approche des soins toujours plus chaleureuse et centrée sur la personne.

Le film : Les Dames Blanches



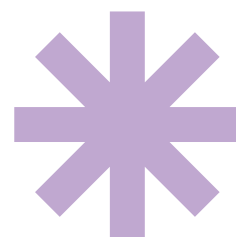
Réalisatrice : Camille Ghekiere

Année : 2024

Distributeur : Bevrijdingsfilms vzw

Simeon, un jeune homme d'origine dominicaine, commence un stage d'aide-soignant dans une maison de repos et de soins à Gand. Il y apporte une approche personnelle et intuitive de l'accompagnement des personnes âgées qui se heurte parfois avec la méthode de travail plus structurée de ses collègues. Un groupe de résident·e·s au caractère bien affirmé se prend peu à peu d'intérêt pour lui. Encouragé par les murmures occasionnels de sa grand-mère décédée, Simeon commence à remettre en question les évidences de la pratique des soins dans laquelle il se retrouve plongé. Avec ce groupe de résident·e·s hors du commun, il découvre un lieu où les règles disparaissent un instant : leur imagination.

Pourquoi ce dossier ?

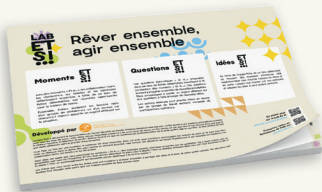


Ce dossier se compose d'un échange après la projection et d'un Lab Et Si. Il s'adresse aux collaborateur·rice·s, aux résident·e·s, aux membres de la famille et aux bénévoles. L'échange après la projection offre un espace pour accueillir les émotions, partager les expériences vécues et construire une vision commune des soins.

Le Lab Et Si propose des outils pour continuer à avancer ensemble vers une manière de prendre soin des autres qui puisse apporter encore davantage de satisfaction. Il se compose de moments d'échange ouverts, à partir d'une question thématique « Et si... » issue du bloc de fiches à détacher. De cette manière, les équipes sont invitées à porter un regard différent sur les soins, à expérimenter de nouvelles idées et à découvrir ensemble ce qui fonctionne.



Aperçu

3 parties	Que se passe-t-il ?	Qui ?	Timing
En amont Affiches d'annonce 	Planification d'une date pour regarder le film ensemble	Une personne référente du projet en tant qu'organisateur·rice	Environ 2 semaines à l'avance
Projection du film et échange après la séance - Lien vers le film - Présentation numérique - Cartes des émotions - Cartes avec des extraits du film 	Regarder le film ensemble et en discuter	Une personne référente du projet comme modérateur·rice et présentateur·rice, avec les collaborateur·rice·s, les résident·e·s, les familles et les bénévoles	- Film : 61 min - Échange après la séance : +- 60 min
Lab Et Si Bloc de fiches détachables avec des questions thématiques « Et si... » 	Organiser régulièrement des moments « Et si... » autour de thèmes et d'actions	Groupe de participant·e·s variable, avec 2 personnes référentes du projet comme organisateur·rice·s par équipe	- Moments : récurrents, selon la fréquence choisie (par ex tous les 1 à 3 mois) - Expérimentations : en continu

La démarche



Partie 1 : En amont

Objectif

- Donner envie aux personnes de participer à l'activité
- Communiquer clairement qui peut participer et quand l'activité a lieu

Personne référente du projet

La personne référente prend l'initiative et veille à ce que la projection du film soit inscrite dans le planning des animations.

Matériel nécessaire

- Affiches d'annonce

Utilisez les affiches d'annonce en complément des canaux de communication habituels. Indiquez clairement sur les affiches le jour, l'heure et le lieu, puis affichez-les dans différents endroits de l'institution. Vous pouvez éventuellement ajouter une feuille en dessous afin que les participant·e·s puissent s'inscrire. Faites-le suffisamment à l'avance pour permettre aux collaborateur·rice·s, aux résident·e·s, aux membres de la famille et aux bénévoles de s'organiser.



Conseils

- **Prévoyez plusieurs moments**

Si possible, organisez plusieurs projections du film afin que chacun·e ait la possibilité d'y participer.

- **Rendez l'activité visible**

Affichez les informations dans des lieux fréquentés par de nombreuses personnes, comme le hall d'entrée, le réfectoire, les couloirs ou les ascenseurs.

- **Invitez les personnes personnellement**

Une invitation personnelle est souvent plus efficace qu'une affiche seule. Allez à la rencontre des personnes et expliquez brièvement pourquoi le film peut être intéressant aussi bien pour les collaborateur·rice·s que pour les résident·e·s, les membres de la famille et les bénévoles.

Partie 2 : Projection du film et échange après la séance

Objectif

- Permettre l'expression des émotions
- Partager les expériences et les situations vécues
- Créer un espace pour les frustrations ainsi que les rêves

Personne référente du projet

Une personne qui aime prendre des initiatives et qui se sent à l'aise pour s'exprimer devant un groupe.

Matériel nécessaire

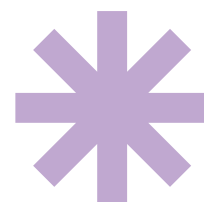
- Une salle avec des chaises et des tables
- Un projecteur et du matériel audio
- Un lien vers le film
- Une présentation numérique
- Des cartes des émotions
- Des cartes avec des extraits du film
- Du matériel d'écriture et du papier brouillon



Le film montre l'approche de Simeon en matière de soins : chaleureuse, personnelle et centrée sur la personne. Il montre également combien il peut parfois être difficile de travailler de cette manière dans la réalité quotidienne, marquée par le manque de temps, les règles et les procédures. De nombreux·ses spectateur·rice·s reconnaissent des situations issues de leur propre environnement professionnel ou de leur vie quotidienne. C'est pourquoi un échange ouvert après la projection est essentiel.

Introduction du film

La personne référente du projet ou un·e animateur·rice présente brièvement le contexte avant le début du film : « Le film suit Simeon, un stagiaire dans une maison de repos et de soins à Gand. De par son parcours, il porte un regard différent sur les soins que ses collègues. Le film nous invite à réfléchir ensemble aux soins que nous apportons aujourd'hui et à la manière dont nous pouvons encore mieux prendre soin de nos résident·e·s. »



Déroulement de l'échange après la séance

Après le film, projetez la présentation. Celle-ci servira de support pour guider l'échange.



SLIDE 1

Premières impressions

Recueillez les réactions spontanées juste après le visionnage. Qu'est-ce qui traverse l'esprit des spectateur·rice·s à ce moment-là ? Il n'y a pas de bonnes ou de mauvaises réponses.



SLIDE 2

Organisation

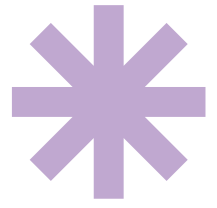
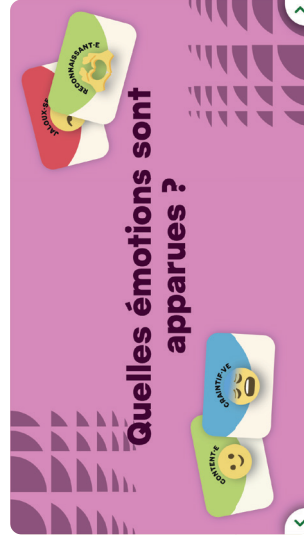
Formez des petits groupes d'environ cinq personnes. Mélangez les participant·e·s : collaborateur·rice·s, résident·e·s, membres de la famille et bénévoles (si possible). Prévoyez du papier et des stylos pour chaque groupe.



SLIDE 3

Mettre les émotions sur la table

Distribuez les cartes des émotions à chaque groupe. Demandez aux participant·e·s de choisir les cartes qui décrivent ce qu'il·elle·s ont ressenti pendant le film. Laissez d'abord chaque groupe échanger en interne avant de partager les émotions avec les autres groupes.

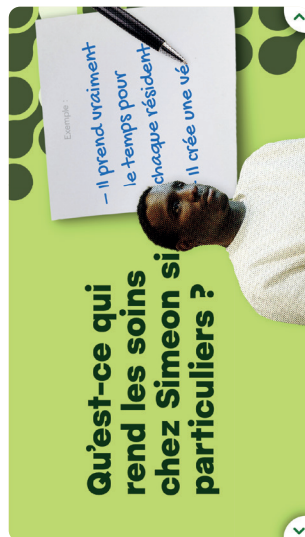




SLIDE 4

La reconnaissance en images

Distribuez à chaque groupe les cartes avec les extraits du film. Demandez aux participant·e·s quelles scènes leur ont semblé familières dans leur propre organisation. Les cartes avec les extraits du film peuvent servir de support d'inspiration. Laissez d'abord chaque groupe échanger en interne sur les situations reconnues avant de les partager avec les autres groupes.



SLIDE 5

Les points forts de Simeon

Remettez à chaque groupe une feuille et un stylo. Invitez les participant·e·s à noter ce qui rend l'accompagnement de Simeon si particulier. Questions possibles : Que fait-il différemment ? Quelle attitude vous interpelle ? Quel impact cela a-t-il sur les résident·e·s ?



SLIDE 6

La réalité du terrain et la reconnaissance

Échangez sur la manière dont cette façon de travailler est perçue aujourd'hui et sur sa faisabilité au quotidien. Laissez la place à un dialogue ouvert et sincère autour des thèmes suivants : la charge de travail, la pression du temps, les procédures, les attentes, les possibilités et les limites. Il est essentiel que les collaborateur·rice·s se sentent écouté·e·s, entendu·e·s et reconnu·e·s.

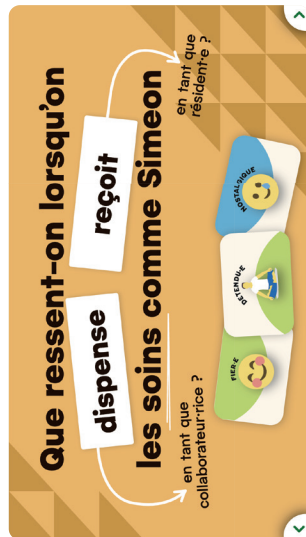


SLIDE 7

Le monde idéal

Revenez sur les idées recueillies à la diapositive 5. Posez ensuite la question suivante : « Quels aspects de la manière de prendre soin de Simeon aimerions-nous davantage pouvoir offrir ou recevoir ici ? » Invitez les collaborateur·rice·s et les résident·e·s à partager leur point de vue.





SLIDE 8

Ressenti face aux nouveaux soins

Demandez quels sentiments les soins idéaux suscitent. Invitez d'abord les collaborateur·rice·s à s'exprimer, puis les résident·e·s. De cette manière, chaque groupe dispose de suffisamment d'espace pour partager son expérience.



SLIDE 9

Vision en valeurs clés

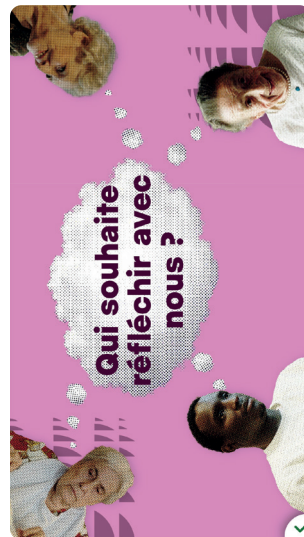
Demandez aux groupes de résumer leur vision des soins idéaux en quelques valeurs clés. Par exemple : liberté, connexion humaine, efficacité, sentiment d'être chez soi ... Notez ces valeurs. Elles constitueront par la suite une base essentielle pour choisir les actions à mettre en œuvre dans le Lab Et Si.



SLIDE 10

Introduction du Lab Et Si

Expliquez que le changement demande du temps et un effort collectif. C'est pourquoi nous lançons le laboratoire « Et si... ». Lors d'un moment « Et si... », les collaborateur·rice·s, les résident·e·s, les membres de la famille et les bénévoles réfléchissent ensemble à une question thématique centrale « Et si... ». À partir de cette question, les participant·e·s imaginent de petites actions qu'il·elle·s souhaitent expérimenter dans la pratique. L'objectif n'est pas de trouver immédiatement des solutions parfaites, mais d'apprendre ensemble, de tester de nouvelles approches et de les ajuster progressivement en fonction des résultats.



SLIDE 11

Appel à participation

Invitez les participant·e·s à manifester leur intérêt pour contribuer au Lab Et si. Notez les noms des personnes qui souhaitent participer aux moments « Et si... » ou animer ou piloter ces moments. Ces personnes constitueront le premier groupe de personnes référentes du trajet.

Partie 3 : Lab Et Si

Objectifs

- Explorer ensemble les possibilités
- Entretenir l'espoir et la motivation

Organisation

Constituez plusieurs groupes. Chaque groupe peut réunir des personnes d'une même équipe, d'un même service ou de services différents. Répartissez les blocs de fiches entre les groupes.

Personne référente du projet

Chaque groupe est composé de 2 personnes référentes du projet : l'un·e est un·e collaborateur·rice et l'autre est un·e résident·e, membre de la famille ou un·e bénévole. Ces personnes organisent les moments « Et si... » et veillent à assurer la visibilité des actions mises en œuvre.

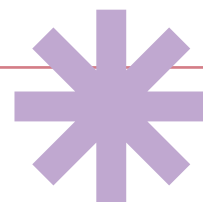
Matériel nécessaire

- Un bloc de fiches détachables contenant les questions thématiques « Et si... »
- Du matériel d'écriture
- Du papier brouillon

Le visionnage collectif du film a semé une première graine : celle de transformer les frustrations comme les motivations en une dynamique d'action. Le lab Et Si permet de transformer les idées en actions concrètes, intégrées au fonctionnement quotidien de l'institution.



Démarrer le Lab Et Si



Rendez le projet visible

Utilisez la première fiche du bloc pour annoncer le prochain moment « Et si... ». Affichez-la dans un endroit bien visible afin que les collaborateur·rice·s, les résident·e·s, les membres de la famille et les bénévoles sachent quand aura lieu le moment, quel thème sera au centre des échanges et quelles actions seront expérimentées.



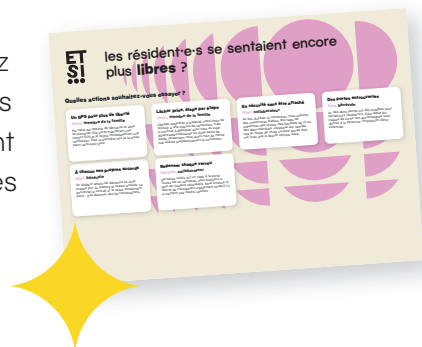
Déroulement d'un moment « Et si... »

Choisir un thème

Choisissez ensemble un thème sur lequel vous souhaitez travailler. Pour cela, utilisez une question « Et si... » proposée dans le bloc de fiches. Détachez cette fiche du carnet.

Rêver & s'inspirer

Imaginez à quoi pourrait ressembler une amélioration concrète. Utilisez les exemples au dos de la fiche comme source d'inspiration. Tous les exemples sont issus de véritables échanges avec des personnes vivant ou travaillant dans des maisons de repos et de soins. Les noms et les situations ont été adaptés afin de protéger la vie privée.



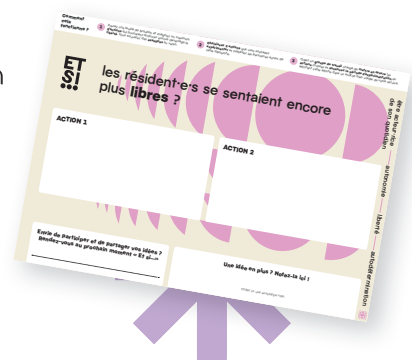
Imaginer des actions

Prenez beaucoup de feuilles de brouillon. Imaginez un maximum d'actions possibles.

Choisir 2 actions

Sélectionnez deux idées parmi votre liste. Choisissez-les en fonction de votre envie de les réaliser, de l'impact attendu et des personnes prêtes à s'engager dans un groupe de travail. Notez clairement ces actions sur la fiche.

Important : les actions sont des expérimentations et ne doivent pas forcément fonctionner immédiatement. Le droit à l'erreur existe et l'ajustement fait partie du processus.

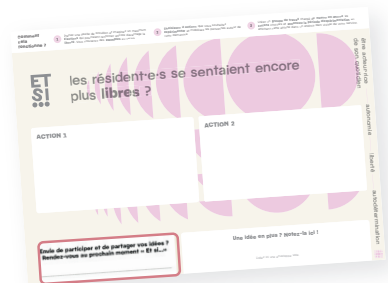


Prendre des dispositions

Déterminez ensemble qui assurera le suivi des actions et comment elles seront expérimentées. Si nécessaire, créez un groupe de travail supplémentaire pour accompagner leur mise en œuvre.

Planifier le prochain moment « Et si... »

Notez la nouvelle date sur la fiche. La régularité est essentielle pour assurer le suivi des actions et maintenir la dynamique de changement. Une rencontre mensuelle fonctionne souvent très bien. Il n'est pas nécessaire que les mêmes personnes participent à chaque fois. Ce sont des moments d'échange ouverts, donc les participant·es peuvent varier.



Rendre visible ce qui se passe

Affichez la fiche dans un endroit bien visible du service ou du couloir. Ainsi, chacun·e peut voir quelles actions sont en cours, quelles idées sont en phase d'expérimentation et quand aura lieu le prochain moment « Et si... ». Ajoutez également une enveloppe sur la fiche afin que chacun·e puisse y déposer de nouvelles suggestions ou idées.



De la méthode à l'état d'esprit

Un changement qui vient de l'intérieur ne s'arrête pas lorsque le bloc de fiches est épuisé. Cette démarche est un exercice de responsabilité partagée. À mesure que les équipes se familiarisent avec l'expérimentation, l'ajustement et la prise de décision collective, elles développent des compétences qui vont bien au-delà de ce parcours. Ces compétences contribuent à construire une organisation apprenante : une organisation qui ne mesure pas uniquement la qualité à travers des listes de contrôle, mais grâce au dialogue ouvert, à l'écoute attentive et à l'amélioration continue. La méthode continue également à vivre de manière informelle comme un cadre de référence commun. « Et si nous faisons autrement ? » devient alors une question qui ne nécessite plus de bloc de fiches. Les équipes qui ont intégré cette manière de penser l'emportent avec elles dans chaque processus de changement à venir.

Imprimez ce message et affichez-le dans l'espace du personnel !